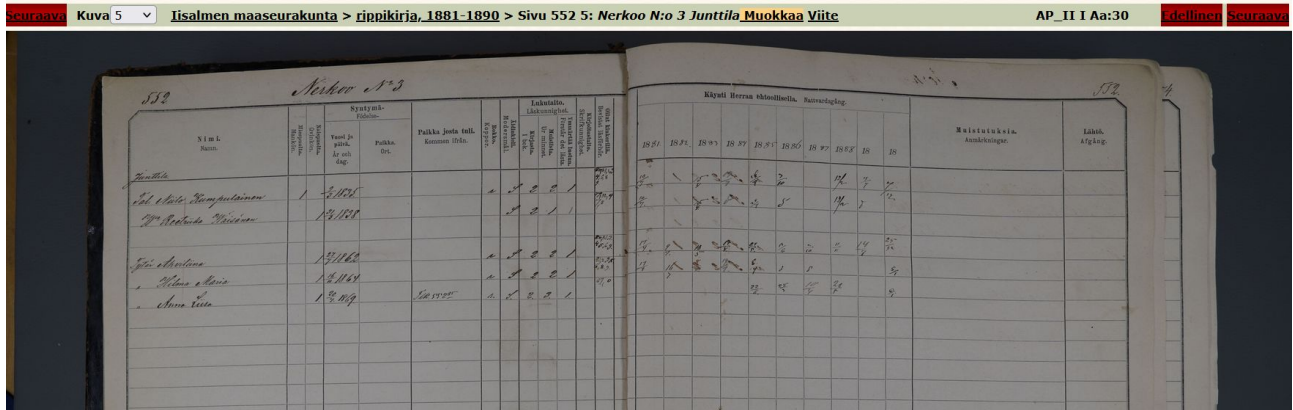


Hakemiston teko kuvatietokantaan

Kuvien ilmestyessä kuvatietokantaan hakemistoon saattaa olla merkittyinä vain kuvanumerot. Yksityiskohtaisempi hakemisto voidaan täydentää, kun aineisto on ladattu kuvatietokantaan. Lämmin kiitos hakemistojen teosta!

SSHY:n kuvatietokannassa hakemistoja on mahdollista täydentää suoraan sivustolta. Hakemistoja laaditaan kuvatietokannassa olevan kuvan yläpalkin Muokkaa-linkin kautta.



Muokauskehystä voi liikuttaa kohdistamalla hiiren kursorin kehyksen harmaaseen reunanauhaan ja sen jälkeen painamalla hiiren vasenta näppäintä.

Uusi kommentti

Kirjoita rippikirjassa talo/kylä kuten se on alkuperäiseen kirjoitettu. Tallentajan tulkinta tai ns. normaalistettu muoto < > merkkien väliin.
Lisää myös sivunumero, jos aukeamalla sellainen on.

Nro:

Nerkoo N:o 3 Junttila

Koska hakemistot ovat helposti muunneltavissa, pyydämme kunnioittamaan aiemman hakemistontekijän panosta ja muokkaamaan aiempia kirjauksia vain tarpeellisessa määrin.

Kiinnitäthän huomiota seuraaviin seikkoihin hakemistoja muokatessasi:

- Teksti kirjoitetaan lähteessä mainitussa muodossa. Jos tiedossasi on paikannimen (esim. kylän, talon tai torpan) nykyinen kirjoitusasu, voit halutessasi kirjoittaa sen rivin loppuun <kulmasulkeisiin>, jolloin se näkyy harmaana. Kulmasulkeisiin ei kirjoiteta sivulle kirjattuja nimiä.
- Pilkkuja lisätään sanojen väliin silloin, kun on kyse asian tai henkilön nimen erottamisesta edellisestä. Ne jätetään pois kylien ja talojen nimien välistä.
- Lainausmerkkejä käytetään vain, jos sivulle on kirjoitettuna esimerkiksi talon nimi lainausmerkkien väliin. Muussa tapauksessa niitä ei käytetä.
- Vältä puolipisteiden, ISOJEN KIRJAIMIEN, huutomerkkien, kysymysmerkkien ja sama- tai sama kuin merkintöjen käyttöä.

- Toivomme että hakemistoon ei lisätä etunimiä ja patronyymejä, koska ne vievät tilaa ja hankaloittavat hakemiston lukemista.
- Yhdelle riville mahtuu enimmillään 255 merkkiä.
- Jos sivuilla on kaksoisnumerointi suositellaan käytettäväksi alkuperäistä numerointia. <Kulmasulkeet> eivät toimi sivunumeroinnissa, joten jätä käyttämättä niitä sivunumerokohdassa.
- Hakemistoon jätetään kirjaamatta yksittäisten henkilöiden syntymävuodet tms asiat, koska hakemiston tarkoituksena on palvella sekä lukijaa että toimia lähdeviitteenä.

Esimerkkejä hakemistoista

Esim. 1 Syntyneet

Kuvanumero	Kirjan sivu	Alkaa
1		Kansilehti
2		1805
3		1805
4		1806

Esim. 2 Rippikirja

Kuvanumero	Kirjan sivu	Alkaa
1		Kansilehti
2	1	Sorkka, Nya Arvela
3	2	Sorkka, Nya Arvela
4	3	Sorkka, Gamla Arvela

Esim. 3 Muuttaneet

Kuvanumero	Kirjan sivu	Alkaa
1		01 1831- sisäänmuuttaneet
2		01 1831- ulosmuuttaneet
3		22 1831- sisäänmuuttaneet

Kommentit

Tallennusvaiheessa voi tulla vastaan myös asioita, joita tallentaja haluaisi kommentoida. Tallennuslomakkeelle voi laittaa oman kommenttinsa kirjaamalla sen <kulmasulkeisiin>.

Esim. 4
Kommentit

Kuvanumero Kirjan sivuAlkaa

1		Kansilehti
2	1	Sorkka, Nya Arvela
3	2	Sorkka, Nya Arvela
4	3	Sorkka, Gamla Arvela
5	5	Sorkka, Gamla Arvela < Tästä välistä näyttäisi puuttuvan sivu 4>
6	6	Sorkka, Nikula
7	6	Sorkka, Marcula
8	7	Sorkka, Peldomaa < Pappi on ilmeisesti kirjannut vahingossa kaksi kertaa sivun 6>
9	8	<Sorkka,> Knihti
10	9	<Tyhjä sivu>